

год начала подготовки 2024

Документ подписан квалифицированной электронной подписью

Сертификат: 76D28300B9AFE6B044B0868E3F9096B3

Владелец: "АНО ВО «РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»"; АН

Действителен: с 02.03.2023 по 02.06.2024

год начала подготовки 2024

АНО ВО «Российский новый университет»

**Елецкий филиал
Автономной некоммерческой организации высшего образования
«Российский новый университет»
(Елецкий филиал АНО ВО «Российский новый университет»)**

кафедра гуманитарных дисциплин и сферы обслуживания

Утверждаю:

Директор филиала



/Д.В. Преснякова/

«16» января 2024 г.

Рабочая программа производственной практики

Технологическая (проектно-технологическая) практика
(наименование учебной дисциплины (модуля))

44.03.02 Психолого-педагогическое образование
(код и направление подготовки/специальности)

Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса
Направленность (профиль)

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «16» января 2024, протокол № 5.

Заведующий кафедрой гуманитарных дисциплин и сферы обслуживания
(название кафедрой)

к.п.н., доц.

О.Н. Бакаева

(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы, подпись заведующего кафедрой)

Елец
2024 год

АНО ВО «Российский новый университет»
Елецкий филиал
Автономной некоммерческой организации высшего образования
«Российский новый университет»
(Елецкий филиал АНО ВО «Российский новый университет»)

кафедра гуманитарных дисциплин и сферы обслуживания

Утверждаю:

Директор филиала

_____/Д.В. Преснякова/
«16» января 2024 г.

Рабочая программа производственной практики


Технологическая (проектно-технологическая) практика
(наименование учебной дисциплины (модуля))

44.03.02 Психолого-педагогическое образование
(код и направление подготовки/специальности)

Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса
Направленность (профиль)

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «16» января 2024, протокол № 5.

Заведующий кафедрой гуманитарных дисциплин и сферы обслуживания
(название кафедрой)

к.п.н., доц.  О.Н. Бакаева
(ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы, подпись заведующего кафедрой)

Елец
2024 год

1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ

Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика обязательна для прохождения обучающимися, осваивающими образовательную программу «Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса» в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 22.02.2018 г. № 122 (ФГОС ВО 3+).

Целью производственной практики: технологической (проектно-технологической) практики является освоение и развитие профессиональных психолого-педагогических умений и навыков по организации и реализации психолого-педагогического сопровождения образования.

Вид практики – производственная практика. Тип практики: технологическая (проектно-технологическая) практика. Способ проведения практики: стационарная, выездная. Форма проведения практики – дискретно.

Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика направлена на подготовку обучающихся к осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с профессиональным стандартом «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. N 544н (с изм. от 25 декабря 2014 года), выполнению обобщенной трудовой функции «Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования» (код А), выполнению трудовой функции: «Развивающая деятельность» (код А/03.6).

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП.

Учебная дисциплина Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика относится к обязательной части учебного плана и изучается на 4 курсе.

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Предшествует производственной практике: технологической (проектно-технологической) практике освоение учебных дисциплин: Педагогическая диагностика и коррекция обучающихся, Основы коррекционной педагогики и специальной психологии, Педагогическая психология, Медико-биологические и социальные основы здоровья детей и др.

2.2. Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Следует за производственной практикой: технологической (проектно-технологической) практикой прохождение производственной практики: преддипломной практики.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств обеспечивается в соответствии с индивидуальным заданием практики, содержание которого разработано на основе результатов научных исследований, проводимых Университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОП

В результате прохождения производственной практики: педагогической практики

обучающиеся должны освоить следующие общепрофессиональные компетенции:

- способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении (ОПК-5)
- способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями (ОПК-6)
- способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ (ОПК-7)
- способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний (ОПК-8)

Планируемые результаты обучения по дисциплине.

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения	Код результата обучения
<p>способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении (ОПК-5)</p> <p>способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями (ОПК-6)</p> <p>- способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ (ОПК-7)</p> <p>способен осуществлять</p>	<u>Знать:</u>	
	принципы и условия подбора методик оценки личностных универсальных учебных действий	ОПК-5-31
	принципы и условия подбора методик оценки регулятивных универсальных учебных действий	ОПК-5-32
	принципы и условия подбора методик оценки познавательных универсальных учебных действий	ОПК-5-33
	принципы и условия подбора методик оценки коммуникативных универсальных учебных действий	ОПК-5-34
	сущность личностных универсальных учебных действий	ОПК-5-35
	сущность регулятивных универсальных учебных действий	ОПК-5-36
	сущность познавательных универсальных учебных действий	ОПК-5-37
	сущность коммуникативных универсальных учебных действий	ОПК-5-38
	пути развития личностных универсальных учебных действий	ОПК-5-39
	пути развития регулятивных универсальных учебных действий	ОПК-5-310
	пути развития познавательных универсальных учебных действий	ОПК-5-311
	пути развития коммуникативных универсальных учебных действий	ОПК-5-312
	причины трудностей в обучении	ОПК-5-313
	структуру программы преодоления трудностей в обучении	ОПК-5-314
	технологии разработки программы преодоления трудностей в обучении	ОПК-5-315
	<u>Уметь:</u>	
	обосновывать подбор методик оценки личностных универсальных учебных действий	ОПК-5-У1
	обосновывать подбор методик регулятивных универсальных учебных действий	ОПК-5-У2
	обосновывать подбор методик оценки познавательных универсальных учебных действий	ОПК-5-У3
обосновывать подбор методик оценки коммуникативных универсальных учебных действий	ОПК-5-У4	
диагностировать личностные универсальные учебные действия	ОПК-5-У5	
диагностировать регулятивные универсальные учебные действия	ОПК-5-У6	
диагностировать познавательные универсальные учебные действия	ОПК-5-У7	

педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний (ОПК-8)	диагностировать коммуникативные универсальные учебные действия	ОПК-5-У8
	анализировать результаты проведения методик оценки личностных универсальных учебных действий	ОПК-5-У9
	анализировать результаты проведения методик оценки регулятивных универсальных учебных действий	ОПК-5-У10
	анализировать результаты проведения методик оценки познавательных универсальных учебных действий	ОПК-5-У11
	анализировать результаты проведения методик оценки коммуникативных универсальных учебных действий	ОПК-5-У12
	обрабатывать и интерпретировать результаты диагностики универсальных учебных действий	ОПК-5-У13
	разрабатывать презентацию с результатами диагностики универсальных учебных действий	ОПК-5-У14
	составлять рекомендации по разработке программы преодоления трудностей в обучении	ОПК-5-У15
	Владеть:	
	приемами подбора методик личностных универсальных учебных действий	ОПК-5-В1
	приемами подбора методик оценки регулятивных универсальных учебных действий	ОПК-5-В2
	приемами подбора методик оценки познавательных универсальных учебных действий	ОПК-5-В3
	приемами подбора методик оценки коммуникативных универсальных учебных действий	ОПК-5-В4
	приемами проведения методик оценки личностных универсальных учебных действий	ОПК-5-В5
	приемами проведения методик оценки регулятивных универсальных учебных действий	ОПК-5-В6
	приемами проведения методик оценки познавательных универсальных учебных действий	ОПК-5-В7
	приемами проведения методик оценки коммуникативных универсальных учебных действий	ОПК-5-В8
	приемами анализа результатов проведения методик оценки личностных универсальных учебных действий	ОПК-5-В9
	приемами анализа результатов проведения методик оценки регулятивных универсальных учебных действий	ОПК-5-В10
	приемами анализа результатов проведения методик оценки познавательных универсальных учебных действий	ОПК-5-В11
	приемами анализа результатов проведения методик оценки коммуникативных универсальных учебных действий	ОПК-5-В12
	приемами интерпретации результатов оценки универсальных учебных действий	ОПК-5-В13
	приемами оформления рисунков и диаграмм результатов оценки универсальных учебных действий	ОПК-5-В14
	приемами разработки программы преодоления трудностей в обучении	ОПК-5-В15
	Знать:	
	общие и специфические особенности психического развития обучающихся - участников развивающих (коррекционно-развивающих) мероприятий, в том числе с ограниченными возможностями здоровья	ОПК-6-31
	сущность особых образовательных потребностях обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья	ОПК-6-32
	сущность и структурно-функциональные модели инклюзивного образования	ОПК-6-33
	психолого-педагогические условия обучения обучающихся, в том числе с различными нарушениями развития	ОПК-6-34
	приемы сбора информации о путях психологического содействия оптимизации педагогического процесса	ОПК-6-35

	структуру и содержание деятельности ПМПк (психолого-медико-педагогической комиссии)	ОПК-6-36
	сущность и принципы проектирования индивидуального образовательного маршрута обучающегося	ОПК-6-37
	сущность и принципы проектирования образовательного (коррекционно-образовательного) пространства	ОПК-6-38
	сущность и структуру адаптированной образовательной программы	ОПК-6-39
	сущность образовательной среды и технологии индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся, в том числе обучающихся с ОВЗ	ОПК-6-310
	типы упражнений для развивающей (коррекционно-развивающей) программы	ОПК-6-311
	принципы разработки развивающей (коррекционно-развивающей) программы	ОПК-6-312
	психолого-педагогические условия реализации развивающей (коррекционно-развивающей) программы	ОПК-6-313
	пути взаимодействия со специалистами образовательной организации по вопросам разработки и реализации развивающей (коррекционно-развивающей) программы	ОПК-6-314
	пути взаимодействия с учреждениями по вопросам разработки и реализации развивающей (коррекционно-развивающей) программы	ОПК-6-315
	Уметь:	
	формулировать рекомендации по учету общих и специфических особенностях психического развития обучающихся - участников развивающих (коррекционно-развивающих) мероприятий, в том числе с ограниченными возможностями здоровья	ОПК-5-У1
	формулировать рекомендации по учету особых образовательных потребностей обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья	ОПК-5-У2
	характеризовать структурно-функциональные модели инклюзивного образования	ОПК-5-У3
	формулировать рекомендации по учету психолого-педагогических условий обучения обучающихся, в том числе специальных образовательных условиях для обучающихся с различными нарушениями развития	ОПК-6-У4
	формулировать рекомендации о путях психологического содействия оптимизации педагогического процесса	ОПК-6-У5
	готовить документы к ПМПк	ОПК-6-У6
	формулировать рекомендации по разработке индивидуального образовательного маршрута обучающегося	ОПК-6-У7
	формулировать рекомендации по проектированию образовательного (коррекционно-образовательного) пространства	ОПК-6-У8
	формулировать рекомендации по разработке адаптированной образовательной программы	ОПК-6-У9
	формулировать рекомендации по модификации образовательной среды и использованию технологий, необходимых для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся, в том числе обучающихся с ОВЗ	ОПК-6-У10
	реализовывать упражнения развивающей (коррекционно-развивающей) программы	ОПК-6-У11
	разрабатывать развивающую (коррекционно-развивающую) программу	ОПК-6-У12
	реализовывать развивающую (коррекционно-развивающую) программу	ОПК-6-У13
	взаимодействовать со специалистами образовательной организации по вопросам разработки и реализации развивающей (коррекционно-развивающей) программы	ОПК-6-У14

взаимодействовать с учреждениями по вопросам разработки и реализации развивающей (коррекционно-развивающей) программы	ОПК-6-У15
Владеть:	
приемами сбора информации об общих и специфических особенностях психического развития обучающихся - участниках развивающих (коррекционно-развивающих) мероприятий, в том числе с ограниченными возможностями здоровья	ОПК-6-В1
приемами сбора информации об особых образовательных потребностях обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья	ОПК-6-В2
приемами сбора информации о структурно-функциональных моделях инклюзивного образования	ОПК-6-В3
приемами сбора информации об психолого-педагогических условиях обучения обучающихся, в том числе специальных образовательных условиях для обучающихся с различными нарушениями развития	ОПК-6-В4
приемами сбора информации о путях психологического содействия оптимизации педагогического процесса	ОПК-6-В5
приемами подготовки к ПМПк	ОПК-6-В6
приемами сбора информации для разработки индивидуального образовательного маршрута обучающегося	ОПК-6-В7
приемами сбора информации для проектирования образовательного (коррекционно-образовательного) пространства	ОПК-6-В8
приемами сбора информации для разработки адаптированной образовательной программы	ОПК-6-В9
приемами сбора информации для модификации образовательной среды и использования технологий, необходимых для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся, в том числе обучающихся с ОВЗ	ОПК-6-В10
приемами подбора упражнений для развивающей (коррекционно-развивающей) программы	ОПК-6-В11
приемами подготовки рекомендаций по разработке развивающей (коррекционно-развивающей) программы	ОПК-6-В12
приемами подготовки рекомендаций по реализации развивающей (коррекционно-развивающей) программы	ОПК-6-В13
приемами подготовки рекомендаций по взаимодействию со специалистами образовательной организации по вопросам разработки и реализации развивающей (коррекционно-развивающей) программы	ОПК-6-В14
приемами подготовки рекомендаций по взаимодействию с учреждениями по вопросам разработки и реализации развивающей (коррекционно-развивающей) программы	ОПК-6-В15
Знать:	
сущность траектории развития, обучения и воспитания обучающихся и пути учета индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся при разработке их траектории развития, обучения и воспитания	ОПК-7-31
закономерности взаимодействия участников образовательных отношений	ОПК-7-32
сущность трудностей взаимодействия участников образовательных отношений	ОПК-7-33
особенности образовательной среды учреждения и их учет для реализации взаимодействия субъектов образовательных отношений	ОПК-7-34
пути оптимизации образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов образовательных отношений	ОПК-7-35

психолого-педагогические условия взаимодействия обучающихся как участников образовательных отношений	ОПК-7-36
аспекты взаимодействия педагога, психолога, медицинского работника, логопеда, дефектолога как участников образовательных отношений	ОПК-7-37
аспекты взаимодействия педагогических работников и администрации образовательной организации как участников образовательных отношений	ОПК-7-38
аспекты взаимодействия педагогических работников образовательной организации и семьи обучающегося как участников образовательных отношений	ОПК-7-39
аспекты взаимодействия педагогических работников образовательной организации как участников образовательных отношений	ОПК-7-310
возможности социальных сетей для организации образовательной деятельности	ОПК-7-311
пути преодоления трудностей взаимодействия учеников как участников образовательных отношений	ОПК-7-312
пути преодоления трудностей взаимодействия участников образовательных отношений	ОПК-7-313
пути оптимизации взаимодействия обучающихся как участников образовательных отношений	ОПК-7-314
пути оптимизации взаимодействия педагога, психолога, медицинского работника, логопеда, дефектолога как участников образовательных отношений	ОПК-7-315
Уметь:	
организовывать совместное обсуждение участников образовательных отношений по вопросам траектории развития, обучения и воспитания обучающихся с учетом их индивидуальных и возрастных особенностей	ОПК-7-У1
консультировать участников образовательных отношений по вопросам психолого-педагогических условий их взаимодействия	ОПК-7-У2
анализировать барьеры и трудности взаимодействия участников образовательных отношений	ОПК-7-У3
характеризовать особенности образовательной среды учреждения и учитывать их для планирования и реализации взаимодействия субъектов образовательных отношений	ОПК-7-У4
формулировать предложения по оптимизации образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов образовательных отношений	ОПК-7-У5
организовывать взаимодействие обучающихся как участников образовательных отношений	ОПК-7-У6
организовывать взаимодействие педагога, психолога, медицинского работника, логопеда, дефектолога как участников образовательных отношений	ОПК-7-У7
определять схему взаимодействия педагогических работников и администрации образовательной организации как участников образовательных отношений	ОПК-7-У8
определять схему взаимодействия педагогических работников образовательной организации и семьи обучающегося как участников образовательных отношений	ОПК-7-У9
определять схему взаимодействия педагогических работников образовательной организации как участников образовательных отношений	ОПК-7-У10
формулировать предложения по применению социальных сетей для организации образовательной деятельности	ОПК-7-У11
консультировать по вопросам трудностей взаимодействия участников образовательных отношений	ОПК-7-У12
приемами разработки рекомендаций по преодолению трудностей взаимодействия участников образовательных отношений	ОПК-7-У13

формулировать предложения по оптимизации взаимодействия обучающихся как участников образовательных отношений	ОПК-7-У14
формулировать предложения по оптимизации взаимодействия педагога, психолога, медицинского работника, логопеда, дефектолога как участников образовательных отношений	ОПК-7-У15
Владеть:	
приемами разработки рекомендаций по совместному планированию взаимодействия участников образовательных отношений по разработке траекторий развития, обучения и воспитания обучающихся с учетом их индивидуальных и возрастных особенностей	ОПК-7-В1
приемами учета закономерностей взаимодействия участников образовательных отношений	ОПК-7-В2
приемами учета закономерностей возникновения барьеров общения и трудностей взаимодействия участников образовательных отношений	ОПК-7-В3
приемами анализа информации для разработки рекомендаций по учету особенностей образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов образовательных отношений	ОПК-7-В4
приемами анализа информации для разработки рекомендаций по оптимизации образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов образовательных отношений	ОПК-7-В5
приемами анализа информации для разработки рекомендаций по организации взаимодействия обучающихся как участников образовательных отношений	ОПК-7-В6
приемами анализа информации для разработки рекомендаций по организации взаимодействия педагога, психолога, медицинского работника, логопеда, дефектолога как участников образовательных отношений	ОПК-7-В7
приемами анализа информации для разработки рекомендаций по организации взаимодействия педагогических работников и администрации образовательной организации как участников образовательных отношений	ОПК-7-В8
приемами анализа информации для разработки рекомендаций по организации взаимодействия педагогических работников образовательной организации и семьи обучающегося как участников образовательных отношений	ОПК-7-В9
приемами анализа информации для разработки рекомендаций по организации взаимодействия педагогических работников образовательной организации как участников образовательных отношений	ОПК-7-В10
приемами разработки рекомендаций по учету возможности социальных сетей для организации образовательной деятельности	ОПК-7-В11
приемами разработки рекомендаций по выявлению трудностей взаимодействия участников образовательных отношений	ОПК-7-В12
приемами разработки рекомендаций по преодолению трудностей взаимодействия участников образовательных отношений	ОПК-7-В13
приемами анализа информации для разработки рекомендаций по оптимизации взаимодействия обучающихся как участников образовательных отношений	ОПК-7-В14
приемами анализа информации для разработки рекомендаций по оптимизации взаимодействия педагога, психолога, медицинского работника, логопеда, дефектолога	ОПК-7-В15

	как участников образовательных отношений	
	<u>Знать:</u>	
	виды запросов родителей обучающихся как субъектов образовательных отношений в консультировании и психолого-педагогическом просвещении	ОПК-8-31
	виды запросов обучающихся как субъектов образовательных отношений в консультировании и психолого-педагогическом просвещении	ОПК-8-32
	виды запросов педагогических работников образовательной организации как субъектов образовательных отношений в консультировании и психолого-педагогическом просвещении	ОПК-8-33
	виды запросов администрации образовательной организации как субъектов образовательных отношений в консультировании и психолого-педагогическом просвещении	ОПК-8-34
	источники поиска информации о международных и отечественных психологических и педагогических исследованиях	ОПК-8-35
	современную методологию педагогического проектирования	ОПК-8-36
	этапы психологических и педагогических исследований	ОПК-8-37
	состояние и тенденции развития международных и отечественных педагогических исследований	ОПК-8-38
	основные направления современных психологических и педагогических исследований	ОПК-8-39
	психолого-педагогических условия реализации педагогического процесса	ОПК-8-310
	виды информационных стендов, раскрывающих современные тенденции психологической и педагогической науки и практики	ОПК-8-311
	форматы просветительских мероприятий	ОПК-8-312
	алгоритм разработки программы просветительского мероприятия	ОПК-8-313
	алгоритм проведения программы просветительского мероприятия	ОПК-8-314
	пути организации обратной связи от участников просветительского мероприятия с целью оценки качества его проведения	ОПК-8-315
	<u>Уметь</u>	
	определять темы для консультирования и психолого-педагогического просвещения родителей обучающихся образовательной организации как субъектов образовательных отношений	ОПК-8-У1
	определять темы для консультирования и психолого-педагогического просвещения обучающихся образовательной организации как субъектов образовательных отношений	ОПК-8-У2
	определять темы для консультирования и психолого-педагогического просвещения педагогических работников образовательной организации как субъектов образовательных отношений	ОПК-8-У3
	определять темы для консультирования и психолого-педагогического просвещения представителей администрации образовательной организации как субъектов образовательных отношений	ОПК-8-У4
	составлять список рекомендуемой литературы по психолого-педагогической проблеме для участников образовательных отношений	ОПК-8-У5
	подготавливать краткий обзор психологических и педагогических исследований	ОПК-8-У6
	определять аспекты, вопросы для планирования будущих	ОПК-8-У7

психологических и педагогических исследований	
сопоставлять полученные результаты с опубликованными результатами психологических и педагогических исследований	ОПК-8-У8
разрабатывать рекомендации для участников образовательного процесса на основе данных психологических и педагогических исследований	ОПК-8-У9
анализировать условия педагогического процесса с целью их учета при разработки программ консультационных и просветительских мероприятий	ОПК-8-У10
оформлять информационный стенд, раскрывающий современные тенденции психологической и педагогической науки и практики	ОПК-8-У11
обосновывать формат просветительского мероприятия	ОПК-8-У12
консультировать участников образовательных отношений по вопросам алгоритма разработки программы просветительского мероприятия	ОПК-8-У13
консультировать участников образовательных отношений по вопросам алгоритма проведения программы просветительского мероприятия	ОПК-8-У14
получать обратную связь от участников просветительского мероприятия с целью оценки качества его проведения	ОПК-8-У15
<u>Владеть</u>	
приемами определения потребности родителей обучающихся как субъектов образовательных отношений в консультировании и психолого-педагогическом просвещении	ОПК-8-В1
приемами определения потребности обучающихся как субъектов образовательных отношений в консультировании и психолого-педагогическом просвещении	ОПК-8-В2
приемами определения потребности педагогических работников как субъектов образовательных отношений в консультировании и психолого-педагогическом просвещении	ОПК-8-В3
приемами определения потребности представителей администрации образовательной организации как субъектов образовательных отношений в консультировании и психолого-педагогическом просвещении	ОПК-8-В4
приемами сбора информации об источниках и литературе, раскрывающих современные тенденции психологической и педагогической науки и практики, для определения содержания просветительского мероприятия	ОПК-8-В5
приемами анализа современных научных знаний и результатов психологических и педагогических исследований, изложенных в литературе и иных источниках	ОПК-8-В6
приемами анализа информации для планирования психологических и педагогических исследований	ОПК-8-В7
приемами анализа информации для проведения и обработки результатов психологических и педагогических исследований	ОПК-8-В8
приемами анализа информации для разработки рекомендаций на основе данных психологических и педагогических исследований	ОПК-8-В9
приемами анализа заданных психолого-педагогических условий педагогического процесса с целью их учета при разработке программ консультационных и просветительских мероприятий	ОПК-8-В10
приемами подбора и подготовки информации для информационных стендов, раскрывающих современные тенденции психологической и педагогической науки и практики	ОПК-8-В11
приемами определения формата просветительского	ОПК-8-В12

	мероприятия	
	приемами определения алгоритма разработки программы просветительского мероприятия	ОПК-8-B13
	приемами определения алгоритма проведения программы просветительского мероприятия	ОПК-8-B14
	приемами организации обратной связи с целью оценки проведения программы просветительского мероприятия	ОПК-8-B15

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость производственной практики: технологической (проектно-технологической) практики составляет 15 зачетных единиц (10 недель). Форма контроля – зачет с оценкой.

4.1. Общий объем практики.

№	Форма обучения	Семестр/сессия, курс	Общая трудоемкость		в том числе контактная работа с преподавателем						СР	Контроль	
			в з.е.	в часах	Всего	Л	ПР	КоР	зачет	Коис			экзамен
1.	Очная	8 сем, 4 курс	15	540	6	4		1,7	0,3			534	3,7
		Итого	15	540	6	4		1,7	0,3			534	3,7
2.	Заочная	2 сессия, 4 курс	15	540	6	4		1,7	0,3			530,3	3,7
		Итого	15	540	6	4		1,7	0,3			530,3	3,7

4.2. Распределение учебного времени по этапам проведения практики

а) очная форма обучения

1	Наименование практики	Всего часов	Контактная работа с преподавателем							СР	Контроль	Формируемые результаты обучения
			Всего	Л	ПЗ	КоР	зачет	Конс	экзамен			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Подготовительный этап Организационное собрание. Получение индивидуального задания по практике	18	4	4						14		

2.	Основной этап Выполнение индивидуального задания по практике	482							482	<p>ОПК-5-31, ОПК-5-32, ОПК-5-33, ОПК-5-34, ОПК-5-35, ОПК-5-36, ОПК-5-37, ОПК-5-38, ОПК-5-39, ОПК-5-310, ОПК-5-311, ОПК-5-312, ОПК-5-313, ОПК-5-314, ОПК-5-315, ОПК-5-У1, ОПК-5-У2, ОПК-5-У3, ОПК-5-У4, ОПК-5-У5, ОПК-5-У6, ОПК-5-У7, ОПК-5-У8, ОПК-5-У9, ОПК-5-У10, ОПК-5-У11, ОПК-5-У12, ОПК-5-У13, ОПК-5-У14, ОПК-5-У15, ОПК-5-В1, ОПК-5-В2, ОПК-5-В3, ОПК-5-В4, ОПК-5-В5, ОПК-5-В6, ОПК-5-В7, ОПК-5-В8, ОПК-5-В9, ОПК-5-В10, ОПК-5-В11, ОПК-5-В12, ОПК-5-В13, ОПК-5-В14, ОПК-5-В15, ОПК-6-31, ОПК-6-32, ОПК-6-33, ОПК-6-34, ОПК-6-35, ОПК-6-36, ОПК-6-37, ОПК-6-38, ОПК-6-39, ОПК-6-310, ОПК-6-311, ОПК-6-312, ОПК-6-313, ОПК-6-314, ОПК-6-315, ОПК-6-У1, ОПК-6-У2, ОПК-6-У3, ОПК-6-У4, ОПК-6-У5, ОПК-6-У6, ОПК-6-У7, ОПК-6-У8, ОПК-6-У9, ОПК-6-У10, ОПК-6-У11, ОПК-6-У12, ОПК-6-У13, ОПК-6-У14, ОПК-6-У15, ОПК-6-В1, ОПК-6-В2, ОПК-6-В3, ОПК-6-В4, ОПК-6-В5, ОПК-6-В6, ОПК-6-В7, ОПК-6-В8, ОПК-6-В9, ОПК-6-В10, ОПК-6-В11, ОПК-6-В12, ОПК-6-В13, ОПК-6-В14, ОПК-6-В15, ОПК-7-31, ОПК-7-32, ОПК-7-33, ОПК-7-34, ОПК-7-35, ОПК-7-36, ОПК-7-37, ОПК-7-38, ОПК-7-39, ОПК-7-310, ОПК-7-311, ОПК-7-312, ОПК-7-313, ОПК-7-314, ОПК-7-315, ОПК-7-У1, ОПК-7-У2, ОПК-7-У3, ОПК-7-У4, ОПК-7-У5, ОПК-7-У6, ОПК-7-У7, ОПК-7-У8, ОПК-7-У9, ОПК-7-У10, ОПК-7-У11, ОПК-7-У12, ОПК-7-У13, ОПК-7-У14, ОПК-7-У15, ОПК-7-В1, ОПК-7-В2, ОПК-7-В3, ОПК-7-В4, ОПК-7-В5, ОПК-7-В6, ОПК-7-В7, ОПК-7-В8, ОПК-7-В9, ОПК-7-В10, ОПК-7-В11, ОПК-7-В12, ОПК-7-В13, ОПК-7-В14, ОПК-7-В15, ОПК-8-31, ОПК-8-32, ОПК-8-33, ОПК-8-34, ОПК-8-35, ОПК-8-36, ОПК-8-37, ОПК-8-38, ОПК-8-39, ОПК-8-310, ОПК-8-311, ОПК-8-312, ОПК-8-313, ОПК-8-314, ОПК-8-315, ОПК-8-У1, ОПК-8-У2, ОПК-8-У3, ОПК-8-У4, ОПК-8-У5, ОПК-8-У6, ОПК-8-У7, ОПК-8-</p>
----	---	-----	--	--	--	--	--	--	-----	---

3.	Заключительный этап	36								36		
4.	Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	4	2			1,7	0,3				2	
5.	ИТОГО:	540	6	4		1,7	0,3			534	2	

б) заочная форма обучения

1	Наименование практики	Всего часов	Контактная работа с преподавателем						СР	Контроль	Формируемые результаты обучения	
			Всего	Л	ПЗ	КоР	зачет	Конс				экзамен
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
4 семестр, 2 курс												
6.	Организационное собрание. Получение индивидуального задания по практике	4	4	4								
7.	Выполнение индивидуального задания по практике	530,3								530,3		ОПК-5-31-3, ОПК-5-У1-3, ОПК-5-В1-3 ОПК-6-31-3, ОПК-6-У1-3, ОПК-6-В1-3 ОПК-7-31-5, ОПК-7-У1-5, ОПК-7-В1-5 ОПК-8-31-4, ОПК-8-У1-4, ОПК-8-3В1-4
8.	Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	5,7	2			1,7	0,3				3,7	
9.	ИТОГО:	540	6	4		1,7	0,3			530,3	3,7	

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Тема 1. Подготовительный этап

Установочная конференция по практике: цель практики, требования к содержанию и оформлению отчетной документации по практике. Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Ознакомление с организацией - местом прохождения практики. Общая характеристика организации - места прохождения практики

Тема 2. Основной этап

Выполнение практикантом индивидуального задания практики (Приложение 3).

Тема 3. Заключительный этап

Анализ и систематизация результатов выполненных практикантом работ. Самоанализ прохождения практики и выполнения заданий по практике. Подготовка и оформление отчетной документации по практике.

Предоставление отчетной документации по практике

Содержание практики включает в себя:

1. Получение индивидуального задания по практике.
2. Ознакомление с местом прохождения практики и руководителем практики от организации
3. Разработка и реализация программы психолого-педагогической диагностики личности и группы.
4. Разработка и реализация развивающих/коррекционно-развивающих занятий
5. Проведение консультационно-просветительских мероприятий.

6. Подготовка отчета по практике. Рефлексивный анализ результатов практики.

Примерный рабочий график (план) практики

Этап практики	Сроки
Получение индивидуального задания по практике. Ознакомление с содержанием практики, местом прохождения практики и руководителем практики от организации. Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.	1-ая неделя
Выполнение индивидуального задания по практике	2-9-я недели
Сбор, обработка материалов для подготовки отчета по практике. Оформление отчета по практике	10-ая неделя
Итого за 10 недель:	10-ая неделя

Общее методическое руководство и контроль за ходом практики обучающихся осуществляется руководителями практики от образовательной организации.

Руководитель практики от АНО ВО «Российский новый университет»:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий в ходе практики, а также при сборе материалов для подготовки отчета по практике;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Повседневное руководство практикой студентов осуществляют руководители практики от организации – места прохождения практики:

- согласовывают индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляют рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда,
- техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1.1. Основные категории учебной дисциплины для самостоятельного изучения: ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Форма отчетности обучающихся о прохождении практики определена с учетом требований ФГОС ВО:

1. Заявление на практику, в случае прохождения практики по месту трудовой деятельности (Приложение 1).
2. Договор с организацией, с приложениями (Приложение 2).
3. Индивидуальное задание (Приложение 3)
4. Письменный отчет о прохождении практики (Приложение 4)

По окончании практики обучающийся предоставляет заполненное и оформленное индивидуальное задание по практике, заверенное подписями руководителей практики и печатями образовательной организации и организации – места прохождения практик. На основании записей в индивидуальном задании прохождения практики обучающийся

составляет развернутый отчет о проделанной работе, основу которого должен составлять анализ реализации задания на практику. Отчет о прохождении практики является одним из основных практике оформляется в виде пояснительной записки и должен иметь следующую структуру:

- 1 Общая характеристика организации – места прохождения практики;
- 2 Содержание выполненных практикантом работ (по заданию практики).
3. Рефлексивный анализ прохождения практики.
4. Приложение (при необходимости).

Текст отчета оформляется 14 шрифтом Times New Roman, 1,5 интервал.

Объем 10-15 страниц (без приложений). Размеры полей: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 3 см, правой 1 см. В текст отчета могут быть включены рисунки, таблицы, диаграммы, графики и т.д.

Индивидуальное задание по практике и письменный отчет оформляется в папку (по типу скоросшивателя).

Общее методическое руководство и контроль за ходом практики обучающихся осуществляется руководителями практики от образовательной организации.

Руководитель практики от АНО ВО «Российский новый университет»:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий в ходе практики, а также при сборе материалов для подготовки отчета по практике;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Непосредственное руководство практикой студентов в профильной организации осуществляют руководители практики от организации – места прохождения практики:

- согласовывают индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляют рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Если местом практики обучающегося является АНО ВО «Российский новый университет», то все действия по руководству практикой обучающихся выполняются руководителем практики от АНО ВО «Российский новый университет».

6.1.2. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

№	Код результата обучения	Задания
1	ОПК-5-31 - ОПК-5-315	Каковы принципы, сущность, пути развития и условия подбора методик оценки регулятивных универсальных учебных действий? Каковы пути развития познавательных универсальных учебных действий? Каковы пути развития коммуникативных универсальных учебных действий? Какова технология разработки программы преодоления трудностей в обучении? Каковы общие и специфические особенности психического развития обучающихся - участников развивающих (коррекционно-развивающих) мероприятий, в том числе с ограниченными возможностями здоровья?

2	ОПК-6-31- ОПК-6-315	Какова сущность особых образовательных потребностях обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья? Каковы сущность и структурно-функциональные модели инклюзивного образования? Каковы структуру и содержание деятельности ПМПк (психолого-медико-педагогической комиссии)? Каковы сущность и принципы проектирования индивидуального образовательного маршрута обучающегося? Каковы сущность и структуру адаптированной образовательной программы? Каковы типы упражнений для развивающей (коррекционно-развивающей) программы? Каковы принципы разработки и условия реализации развивающей (коррекционно-развивающей) программы?
3	ОПК-7-31 - ОПК-7-315	Каковы сущность траектории развития, обучения и воспитания обучающихся и пути учета индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся при разработке их траектории развития, обучения и воспитания? Каковы закономерности взаимодействия участников образовательных отношений? Каковы особенности образовательной среды учреждения и их учет для реализации взаимодействия субъектов образовательных отношений? Каковы психолого-педагогические условия взаимодействия обучающихся как участников образовательных отношений? Каковы пути оптимизации взаимодействия обучающихся как участников образовательных отношений? Каковы пути оптимизации взаимодействия педагога, психолога, медицинского работника, логопеда, дефектолога как участников образовательных отношений?
4	ОПК-8-31 - ОПК-8-315	Каковы виды запросов родителей субъектов образовательных отношений в консультировании и психолого-педагогическом просвещении? Каковы этапы психологических и педагогических исследований? Каковы психолого-педагогических условия реализации педагогического процесса? Каков алгоритм проведения программы просветительского мероприятия?

6.2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

№	Код результата обучения	Задания
1	ОПК-5-У1 - ОПК-5-У15	Определите цель проведения и обоснуйте подбор методик оценки личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных универсальных учебных действия обучающихся. Оцените личностные, регулятивные, познавательные, коммуникативные универсальные учебные действия обучающихся. Проанализируйте результаты проведения методик оценки личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных универсальных учебных действий. Обработайте и интерпретируйте результаты диагностики универсальных учебных действий.
2	ОПК-6-У1 - ОПК-	Сформулируйте рекомендации по учету общих и

	6-У15	специфических особенностях психического развития обучающихся - участниках развивающих (коррекционно-развивающих) мероприятий, в том числе с ограниченными возможностями здоровья. Охарактеризуйте структурно-функциональные модели инклюзивного образования. Сформулируйте рекомендации о путях психологического содействия оптимизации педагогического процесса. Сформулируйте алгоритм подготовки документов к ПМПк. Сформулируйте рекомендации по разработке адаптированной образовательной программы. Сформулируйте рекомендации по модификации образовательной среды и использованию технологий, необходимых для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся, в том числе обучающихся с ОВЗ. Разработайте развивающую (коррекционно-развивающую) программу.
3	ОПК-7-У1 - ОПК-7-У15	Раскройте схему организации совместного обсуждения участников образовательных отношений по вопросам траектории развития, обучения и воспитания обучающихся с учетом их индивидуальных и возрастных особенностей. Проконсультируйте участников образовательных отношений по вопросам психолого-педагогических условий их взаимодействия. Проанализируйте барьеры и трудности взаимодействия участников образовательных отношений. Сформулируйте предложения по оптимизации образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов образовательных отношений. Разработайте схему взаимодействия педагогических работников образовательной организации и семьи обучающегося как участников образовательных отношений. Разработайте рекомендации по преодолению трудностей взаимодействия участников образовательных отношений.
4	ОПК-8-У1 - ОПК-8-У15	Определите темы для консультирования и психолого-педагогического просвещения обучающихся, педагогических работников, родителей обучающихся образовательной организации как субъектов образовательных отношений. Подготовьте краткий обзор психологических и педагогических исследований. разработайте рекомендации для участников образовательного процесса на основе данных психологических и педагогических исследований. Проанализируйте условия педагогического процесса с целью их учета при разработке программ консультационных и просветительских мероприятий. Проконсультируйте участников образовательных отношений по вопросам алгоритма разработки программы просветительского мероприятия. Разработайте алгоритм получения обратной связи от участников просветительского мероприятия с целью оценки качества его проведения.

6.3. Задания, направленные на формирование профессиональных навыков, владений.

№	Код результата обучения	Задания
1	ОПК-5-В1 - ОПК-5-В15	Подберите методики оценки личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных универсальных учебных действий. Разработайте рекомендации по проведению методик оценки личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных универсальных учебных действий. Определите, как соотносятся результаты оценки личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных универсальных учебных действий с остальными результатами оценки универсальных учебных действий. Составьте диаграмму результатов оценки универсальных учебных действий. Разработайте программу преодоления трудностей в обучении.
2	ОПК-6-В1 - ОПК-6-В15	Проведите алгоритм сбора информации об общих и специфических особенностях психического развития обучающихся - участниках развивающих (коррекционно-развивающих) мероприятий, в том числе с ограниченными возможностями здоровья. Проведите алгоритм сбора информации о структурно-функциональных моделях инклюзивного образования. Проведите алгоритм сбора информации о путях психологического содействия оптимизации педагогического процесса. Проведите алгоритм сбора информации для подготовки к ПМПк. Проведите алгоритм сбора информации для проектирования образовательного (коррекционно-образовательного) пространства. Проведите алгоритм сбора информации для разработки адаптированной образовательной программы. Подготовьте рекомендации по разработке и реализации развивающей (коррекционно-развивающей) программы
3	ОПК-7-В1 - ОПК-7-В15	Разработайте рекомендации по совместному планированию взаимодействия участников образовательных отношений по разработке траекторий развития, обучения и воспитания обучающихся с учетом их индивидуальных и возрастных особенностей. Разработайте рекомендации по учету закономерностей взаимодействия участников образовательных отношений. Разработайте рекомендации по оптимизации образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов образовательных отношений. Разработайте рекомендации по организации взаимодействия участников образовательных отношений. Разработайте рекомендации о учете возможности социальных сетей для организации образовательной деятельности. Разработайте рекомендации по выявлению трудностей взаимодействия участников образовательных отношений.
4	ОПК-8-В1 - ОПК-8-В15	Определите потребности субъектов образовательных отношений в консультировании и психолого-педагогическом просвещении. Осуществите анализ информации для проведения и обработки результатов психологических и педагогических исследований. Разработайте алгоритм разработки программы

		просветительского мероприятия. Разработайте рекомендации по организации обратной связи с целью оценки проведения программы просветительского мероприятия.
--	--	---

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

В процессе прохождения практики контролируются и оцениваются руководитель практики от образовательной организации оценивает полноту и качество оформление предоставляемых документов; соответствие представленного отчета индивидуальному заданию по практике.

По результатам защиты отчета практиканту выставляется дифференцированная оценка – отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно. Оценка фиксируется в ведомости и зачетной книжке обучающегося.

Схема соответствия типовых контрольных заданий и оцениваемых знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

7.1. Средства оценивания в ходе текущего контроля:

Учебным планом по практике предусмотрен зачет с оценкой.

Оценивание достижения обучающимся запланированных результатов обучения по практике осуществляется руководителем практики от АНО ВО "Российский новый университет" в соответствии с перечнем типовых заданий для оценки знаний, умений и владений (Приложение 5) и критериями оценивания достижений обучающимся запланированных результатов обучения (Приложение 6) на основе проверки полноты отчета о прохождении практики, составленного по итогам выполнения индивидуального задания по практике, и качества подготовленной отчетной документации.

Оценка достижения обучающимся запланированных результатов обучения по практике осуществляется по 4-х балльной шкале оценивания: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно. Оценка заносится в ведомость и зачетную книжку студента.

7.2. ФОС для текущего контроля.

№	Код результата обучения	ФОС текущего контроля
1	ОПК-5-31 - ОПК-5-315	
2	ОПК-5-У1 - ОПК-5-У15	
3	ОПК-5-В1 - ОПК-5-В15	
4	ОПК-6-31 - ОПК-6-315	
5	ОПК-6-У1 - ОПК-6-У15	
6	ОПК-6-В1 - ОПК-6-В15	
7	ОПК-7-31 - ОПК-7-315	
8	ОПК-7-У1 - ОПК-7-У15	
9	ОПК-7- В1 - ОПК-7- В15	
10	ОПК-8-31 - ОПК-8-31	

11	ОПК-8-У1 - ОПК-8-У1	
12	ОПК-8-В1 - ОПК-8-В1	

**7.3 ФОС для промежуточной аттестации:
Задания для оценки знаний.**

№	Код результата обучения	ФОС текущего контроля
1	ОПК-5-31 - ОПК-5-315	Задания ОС-1-4 Задания 1-15
2	ОПК-6-31 - ОПК-6-315	Задания ОС-1-4 Задания 1-15
3	ОПК-7-31 - ОПК-7-315	Задания ОС-1-4 Задания 1-15
4	ОПК-8-31 - ОПК-8-31	Задания ОС-1-4 Задания 1-15

Задания для оценки умений.

№	Код результата обучения	ФОС текущего контроля
1	ОПК-5-У1 - ОПК-5-У15	Задания ОС-1-4
2	ОПК-6-В1 - ОПК-6-В15	Задания ОС-1-4
3	ОПК-7-В1 - ОПК-7-В15	Задания ОС-1-4
4	ОПК-8-У1 - ОПК-8-У1	Задания ОС-1-4

Задания, направленные на формирование профессиональных навыков, владений.

№	Код результата обучения	ФОС текущего контроля
1	ОПК-5-В1 - ОПК-5-В15	Задания ОС-1-4
2	ОПК-6-В1 - ОПК-6-В15	Задания ОС-1-4
3	ОПК-7-В1 - ОПК-7-В15	Задания ОС-1-4
4	ОПК-8-В1 - ОПК-8-В1	Задания ОС-1-4

Перечень примерных заданий на практику

- ОС-1. Разработка и реализация программы психолого-педагогической диагностики личности
- ОС-2. Разработка и реализация программы психолого-педагогической диагностики группы
- ОС-3. Разработка и реализация развивающих/коррекционно-развивающих занятий
- ОС-4. Проведение консультационно-просветительских мероприятий

7.2.1. Контрольные задания для оценки знаний

1. В чем заключается сущность формирования результатов образования обучающихся
2. Каковы критерии оценки результатов образования обучающихся
3. Раскройте причины неуспеваемости обучающихся
4. Охарактеризуйте принципы индивидуального подхода в обучении
5. Охарактеризуйте особенности обучающихся с особыми образовательными потребностями
6. Раскройте психолого-педагогические технологии, обеспечивающие индивидуальный подход в обучении, развитии и воспитании
7. Раскройте закономерности взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
8. Перечислите условия эффективного взаимодействия с участниками образовательных отношений
9. Раскройте критерии эффективности взаимодействия с участниками образовательных отношений
10. Охарактеризуйте трудности взаимодействия с участниками образовательных отношений
11. Определите сферы взаимодействия с участниками образовательных отношений
12. Охарактеризуйте целеполагание в педагогической деятельности
13. Раскройте закономерности педагогической деятельности
14. Определите условия эффективности педагогической деятельности
15. Раскройте сущность самоконтроля и самоанализа в педагогической деятельности

7.2.2. Контрольные задания для оценки умений

Контроль степени усвоения умений, полученных в результате прохождения практики по показателям осваиваемых компетенций, осуществляется по материалам подготовленного студентом отчета.

7.2.3. Контрольные задания для оценки владений

Контроль степени усвоения владений и опыта деятельности, полученных в результате прохождения практики по показателям осваиваемых компетенций, осуществляется по материалам подготовленного обучающимся отчета.

Критерии оценивания

Шкала оценивания		Критерии
Оценка	Процент	
Отлично	100	Все предусмотренные рабочей программой компетенции освоены, учебные задания практики выполнены полностью, теоретические аспекты разделов освоены полностью, необходимые практические навыки работы сформированы, качество выполнения расчетных работ оценено максимально. Сданы все отчетные материалы по практике.
	90	Все предусмотренные рабочей программой компетенции освоены, учебные задания практики выполнены полностью, теоретические аспекты разделов освоены полностью, необходимые практические навыки работы сформированы, качество выполнения расчетных работ оценено положительно. Сданы все отчетные материалы по практике
	80	Все предусмотренные рабочей программой компетенции освоены, учебные задания практики выполнены полностью, теоретические аспекты разделов освоены полностью, необходимые практические навыки работы сформированы, качество выполнения расчетных работ оценено положительно. Сданы все отчетные материалы по практике
Хорошо	70	Все предусмотренные рабочей программой компетенции освоены,

		все учебные задания практики выполнены полностью, но имеются некоторые ошибки, теоретические аспекты разделов освоены полностью, некоторые практические навыки работы сформированы недостаточно, качество выполнения расчетных работ не достаточно. Сданы все отчетные материалы по практике
	60	Все предусмотренные рабочей программой компетенции освоены, все учебные задания практики выполнены полностью, но имеются некоторые ошибки, теоретические аспекты разделов освоены полностью, некоторые практические навыки работы сформированы недостаточно, качество выполнения расчетных работ не достаточно. Сданы все отчетные материалы по практике
	50	Все предусмотренные рабочей программой компетенции освоены, все учебные задания практики выполнены полностью, но имеются некоторые ошибки, теоретические аспекты разделов освоены полностью, некоторые практические навыки работы сформированы недостаточно, качество выполнения расчетных работ не достаточно. Сданы все отчетные материалы по практике
Удовлетворительно	40	Все предусмотренные рабочей программой компетенции освоены, не все учебные задания практики выполнены полностью, и имеются некоторые ошибки, теоретические аспекты разделов освоены не полностью, некоторые практические навыки работы сформированы недостаточно, качество выполнения расчетных работ не достаточно. Сданы все отчетные материалы по практике, присутствуют ошибки в оформлении отчетных материалов.
	30	Все предусмотренные рабочей программой компетенции освоены, не все учебные задания практики выполнены полностью, и имеются некоторые ошибки, теоретические аспекты разделов освоены не полностью, некоторые практические навыки работы сформированы недостаточно, качество выполнения расчетных работ не достаточно. Сданы все отчетные материалы по практике, присутствуют ошибки в оформлении отчетных материалов.
Неудовлетворительно	20	Обучающийся не продемонстрировал освоения компетенций, все учебные задания практики не выполнены полностью, и имеются ошибки, теоретические аспекты разделов освоены частично. Не готовы отчетные материалы по практике.
	10	Отчетная документация не представлена.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Основная литература

1. Кащенко, В. П. Педагогическая коррекция. Исправление недостатков характера у детей и подростков / В. П. Кащенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 231 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-11239-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542616>
2. Речицкая, Е. Г. Психолого-педагогическая диагностика развития детей с ограниченными возможностями здоровья (с нарушениями слуха): учебное пособие для вузов / Е. Г. Речицкая, Т. К. Гущина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 150 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07371-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540892>
3. Фуряева, Т. В. Психолого-педагогическая диагностика: учебное пособие для вузов / Т. В. Фуряева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 247 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09285-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540075>
4. Хухлаева, О. В. Психологическое консультирование и психологическая коррекция: учебник и практикум для вузов / О. В. Хухлаева, О. Е. Хухлаев. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 423 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02596-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535828>

8.2. Дополнительная литература

1. Алпатова Н.С. Коррекционно-педагогическая работа с детьми с расстройствами аутистического спектра. Вопросы теории и практики [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.С. Алпатова, С.А. Карпова, Е.С. Федосеева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 309 с. — 978-5-4487-0116-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71733.html>
2. Вараксин, В. Н. Психолого-педагогический практикум : учебное пособие для вузов / В. Н. Вараксин, Е. В. Казанцева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 239 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09647-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541633>
3. Забродин Ю.М. Психодиагностика [Электронный ресурс] : монография / Ю.М. Забродин, В.Э. Пахальян. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 449 с. — 978-5-4487-0257-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/76801.html>
4. Ермакова Н.И. Психодиагностика [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров / Н.И. Ермакова, Н.О. Перепелкина, Е.П. Мутавчи. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 224 с. — 978-5-394-02974-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72995.html>
5. Психолого-педагогическая диагностика развития лиц с ограниченными возможностями здоровья : учебное пособие для вузов / Д. И. Бойков [и др.]; ответственный редактор Д. И. Бойков. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 211 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13506-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543157>
6. Овчарова, Р. В. Социально-педагогическая запущенность детей и подростков : учебное пособие для вузов / Р. В. Овчарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 394 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13387-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543654>
7. Шапошникова, Т. Е. Основы психоконсультирования и психокоррекции : учебник и практикум для вузов / Т. Е. Шапошникова, В. А. Шапошников. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 147 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09449-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513868>

Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ)
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть 1) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. От 03.07.2016).
3. Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 N 188-ФЗ (ред. от 06.07.2016)
4. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 N 223-ФЗ (ред. от 30.12.2015)
5. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 03.07.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 31.07.2016)
6. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 03.07.2016) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2016)
7. Федеральный закон от 24.07.1998 N 124-ФЗ (ред. от 28.11.2015) "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации"
8. Федеральный закон от 28.12.2013 г. N 442-ФЗ (ред. от 21.07.2014) "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации"
9. Федеральный закон от 24.04.2008 N 48-ФЗ (ред. от 28.11.2015) "Об опеке и попечительстве"
10. Федеральный закон от 23.06.2016 N 182-ФЗ "Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации"

11. Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации"

12. Приказ Минздравсоцразвития РФ N 1086, МЧС РФ N 550, Минобрнауки РФ N 2415, Минкомсвязи РФ N 241 от 29.09.2011 "Об утверждении Концепции создания Интернет- службы психологической помощи населению и комплексного плана мероприятий по ее реализации"

13. Приказ МЧС РФ от 20.09.2011 N 525 "Об утверждении Порядка оказания экстренной психологической помощи пострадавшему населению в зонах чрезвычайных ситуаций и при пожарах" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 28.10.2011 N 22174)

14. Приказ Минздрава РФ от 24.10.2002 N 325 "О психологической и психиатрической помощи в чрезвычайных ситуациях"

15. Постановление Минтруда РФ от 19.07.2000 N 54 (ред. от 24.11.2008) "Об утверждении Методических рекомендаций по организации деятельности государственного

(муниципального) учреждения "Центр экстренной психологической помощи по телефону"

9. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЛЕКТОВ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Операционная система Microsoft Windows 7 Pro, офисный пакет программ Microsoft Office Professional Plus 2010, офисный пакет программ Microsoft Office Professional Plus 2007, антивирусная программа Dr. Web Desktop Security Suite, архиватор 7-zip, аудиопроигрыватель AIMP, просмотр изображений FastStone Image Viewer, ПО для чтения файлов формата PDF Adobe Acrobat Reader, ПО для сканирования документов NAPS2, ПО для записи видео и проведения видеотрансляций OBS Studio, ПО для удалённого администрирования Aspia, правовой справочник Гарант Аэро, электронно-библиотечная система IPRBooks, электронно-библиотечная система Юрайт.

10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

10.1. Интернет- ресурсы

Глоссарий психолого–педагогических терминов.

(<http://bspu.ab.ru/Handbook/psihological/tituln.html>).

Каталог психологической литературы в Интернет.

(<http://www.psychology-online.ru/lit/obzorf.htm>).

Каталог психологических тестов.

(<http://www.mozg.ru>).

Комплексное обеспечение психологической практики.

(<http://www.imaton.spb.su/index.html>).

Личность в пространстве своей профессии.

(<http://www.rl-online.ru/articles/3-02/136.html>).

Мир психологии.

(<http://psychology.net.ru/>).

Психологический словарь.

(<http://psi.webzone.ru>).

Психологическая библиотека.

(<http://www.bookap.by.ru/>).

Сборник электронных курсов по психологии.

(<http://www.ido.edu.ru/psychology>.)

Служба практической психологии образования России.

(<http://www.psyinfo.ru/>).

Электронная библиотека портала Auditorium.ru.

(<http://www.auditorium.ru/>).

ЭБС IPRbooks.

Образовательная платформа ЮРАЙТ.

Электронная психологическая библиотека (<http://www.koob.ru/>).

<http://www.voppsy.ru/> - сайт журнала «Вопросы психологии».

<http://www.ipras.ru/08.shtml> - сайт Института психологии РАН, журнал «Психологический журнал».

<http://www.psy.msu.ru/links/index.html> - сайт психологического факультета МГУ «Психология в Интернете».

<http://www.psychology.ru/> - сайт «Psychology.ru» (библиотека, тесты, ссылки).

<http://www.psychological.ru/> - сайт «Градиент» (методология, библиотека, интерактивная служба поддержки). Проект разработан при поддержке Российского гуманитарного научного фонда.

<http://psystudy.ru/> - сайт журнала «Психологические исследования»: электронное периодическое издание.

http://psyjournals.ru/journal_catalog/ - портал психологических изданий.

<http://www.gnpbu.ru/> - Научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского.

11. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Прохождение практики обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» (с изменениями и дополнениями), Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденными Министерством образования и науки РФ 08.04.2014г. № АК-44/05вн, Положением об организации обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом ректора Университета от 6 ноября 2015 года №60/о, Положением о Центре инклюзивного образования и психологической помощи АНО ВО «Российский новый университет», утвержденного приказом ректора от 20 мая 2016 года № 187/о.

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются электронными образовательными ресурсами, адаптированными к состоянию их здоровья.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся и специфики приема-передачи учебной информации на основании просьбы, выраженной в письменной форме.

С обучающимися по индивидуальному плану или индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

12. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНЫХ АУДИТОРИЙ И ОБОРУДОВАНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, для выполнения

год начала подготовки 2024

курсового проектирования (курсовых работ).

Ауд.203

Специализированная мебель:

- столы студенческие;
- стулья студенческие;
- стол для преподавателя;
- стул для преподавателя;
- доска (меловая);
- маркерная доска (переносная),
- кафедра.

Технические средства обучения:

- проектор;
- компьютер персональный для преподавателя с возможностью подключения к сети

«Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза;

- веб-камера;
- экран;
- колонки;
- микрофон.

Специализированное оборудование:

наглядные пособия (плакаты)

Автор (составитель): к.п.н., доцент _____



_____ О.Н. Бакаева

Образец заявления на практику по месту трудовой деятельности

Ректору АНО ВО "Российский новый университет"
профессору Зернову В.А.
от студента(ки)

_____ курса _____ формы
обучения

(фамилия, инициалы)

обучающегося(йся) по направлению подготовки
(специальности) 44.03.02 Психолого-
педагогическое образование

Направленность (профиль) Психолого-
педагогическое сопровождение образовательного
процесса

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу разрешить прохождение _____ практики по месту трудовой
деятельности _____
(указывается вид и тип практики)

в

(указывается полное наименование организации и структурного подразделения)

Работаю в должности

(указывается название должности, в которой работает обучающийся)

Содержание моей профессиональной деятельности соответствует направленности
(профилю) осваиваемой образовательной программы. Выписку из трудовой книжки и
копию должностной инструкции прилагаю.

Руководитель

(указывается полное наименование организации, ФИО руководителя)

согласен заключить Договор о практической подготовке с АНО ВО "Российский новый университет".

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

Образец договора на практику с приложениями

Договор

о практической подготовке обучающихся, заключаемый между Автономной некоммерческой организацией высшего образования «Российский новый университет»

и _____
(полное название профильной организации)

г. Елец

« _____ » _____ 20__ г.

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Российский новый университет», именуемая в дальнейшем «Организация», в лице директора **Пресняковой Дарьи Владимировны**, действующего на основании доверенности № 64 от 01 сентября 2023 г. с одной стороны, и _____

_____ (полное название профильной организации)
именуем __ в дальнейшем «Профильная организация», в лице

_____ (фамилия, имя отчество)

действующего(ей) на основании _____ с другой стороны,
(название документа)

именуемые по отдельности «Сторона», а вместе - «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее — практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее — компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 . назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 . при смене руководителя по практической подготовке в трехдневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 . установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 . направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 . создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 . назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 . при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в трехдневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 . обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 . проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 . ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации,

(указываются иные локальные нормативные акты Профильной организации)

2.2.7 . провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 . предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 . обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности в трехдневный срок сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 . осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 . запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 . требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 . в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

4. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

(полное наименование)
Адрес: _____

(наименование должности)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

подпись
М.П. (при наличии)

Организация:

АНО ВО «Российский новый университет»
Елецкий филиал АНО ВО «Российский новый университет»
Юридический адрес: 105005, Москва, ул. Радио, д. 22
Адрес: 399780, Липецкая обл., г. Елец, ул. Ломоносова, 13
Телефон: 8 (47467) 2-75-17

Директор Елецкого филиала АНО ВО «РосНОУ» _____ Д.В. Преснякова
подпись
М.П.

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Российский новый университет» Елецкий филиал направляет на Производственную практику: Технологическую (проектно-технологическую) практику

практику обучающихся 4 курса заочной формы обучения направления подготовки (специальности) 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование» направленности (профиля) Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса

института (колледжа, филиала) Елецкого филиала АНО ВО «РосНОУ»

на срок 10 недель

в количестве человек.

Компетенции, формируемые в ходе прохождения практики:

ОПК-5 способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении.

ОПК-6 способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.

ОПК-7 способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

ОПК-8 способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.

ПЕРЕЧЕНЬ ПОМЕЩЕНИЙ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Для проведения практики используются:

1. Кабинет № _____,
(наименование кабинета/структурного подразделения)

оснащенный _____

Индивидуальное задание на практику

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Российский новый университет»
(АНО ВО «Российский новый университет»)
Елецкий филиал АНО ВО
«Российский новый университет»**

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

Направление подготовки/специальность: **44.03.02 Психолого-педагогическое образование**
 Направленность (профиль)/специализация: **Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса**
 Вид практики: **производственная практика**
 Тип практики: **технологическая (проектно-технологическая) практика**
 Наименование профильной организации _____

Наименование структурного подразделения _____

Сроки прохождения практики:

с «___» _____ 20___ года по «___» _____ 20___ года.

Содержание практики: *освоение и развитие профессиональных психолого-педагогических умений и навыков в индивидуальной и групповой работе.*

№	Индивидуальные задания, раскрывающие содержание практики	Планируемые результаты практики	Совместный рабочий график (план) проведения	Отметка о выполнении
1.	Ознакомление с местом прохождения практики и руководителем практики от организации. На основе информации, представленной на сайте учреждения и документации, подготавливается характеристика организации и структурного подразделения, в котором проходит практика. Изучение функциональных обязанностей должностного лица, в качестве которого проходит практика, требований ведения и сохранения документации психолога.	ОПК-7	1 неделя	
2.	Посещение занятий, проводимых педагогом-психологом. Разработка и реализация программы психолого-педагогической диагностики личности и группы. Разработка и реализация развивающих/коррекционно-развивающих занятий. Проведение консультационно-просветительских мероприятий.	ОПК-8 ОПК-6 ОПК-7	2-9 неделя	

4.	Оформление материалов практики, формирование папки с отчетами по практике. Подготовка отчета по практике. Рефлексивный анализ результатов практики, с самооценкой собственных личностных и профессиональных качеств, развития профессионально значимых качеств.	ОПК-5	10 неделя	
----	---	-------	-----------	--

Прохождение инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка подтверждаю

Обучающийся

_____/_____/_____
(подпись) Ф.И.О.

Руководитель практики от АНО ВО
«Российский новый университет»

_____/_____/_____
м.п (подпись) Ф.И.О.

«Согласовано»

Руководитель практики от организации

_____/_____/_____
м.п (подпись) Ф.И.О.

Титульный лист
Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Российский новый университет»
(АНО ВО «Российский новый университет»)
Елецкий филиал АНО ВО
«Российский новый университет»

Кафедра _____

ОТЧЕТ

о производственной практике
(технологической (проектно-технологической) практике)

Место прохождения практики _____

Выполнил (а) студент (ка)
_____ курса заочной формы обучения

(фамилия, имя, отчество) _____
подпись

44.03.02 Психолого-педагогическое
образование
(направление подготовки)

Психолого-педагогическое
сопровождение образовательного
процесса
Направленность (профиль)

Руководитель практики от кафедры

ученая степень, звание, должность

_____ «__» _____ 20____ г. _____ / _____ /
оценка

Начальник УМО _____ / _____ /

Заведующий кафедрой _____ / _____ /

Елец – 20____

